

<p>მიზნები</p>	<p>სასწავლო პროგრამის მიზანია შრომითი ხელშეკრულების, დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების, შინაგანაწესისა და საკადრო საკითხებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების მომზადების თავისებურებების გაცნობით, მუნიციპალიტეტის იმ მოხელეთა კვალიფიკაციისა და პრაქტიკული უნარ-ჩვევების ამაღლების ხელშეწყობა, რომელთა საქმიანობა უკავშირდება შრომითი ხელშეკრულების, დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების, შინაგანაწესისა და საკადრო საკითხებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების მომზადებას, აგრეთვე, მუნიციპალიტეტის იმ მოხელეთა კვალიფიკაციის ამაღლების ხელშეწყობა, რომელთა საქმიანობა უკავშირდება სამართლებრივი საკითხების მოწესრიგებას.</p>
----------------	---

შესასწავლი ძირითადი თემები

- პერსონალთან ურთიერთობის (შრომითი ხელშეკრულების, დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების, შინაგანაწესისა და საკადრო საკითხებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების მომზადება) სამართლებრივი რეგულაციები
 - შრომითი ხელშეკრულების შინაარსი და მისი მომზადების წესი
 - პირთან შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტა და მასთან დაკავშირებული სამართლებრივი აქტის მომზადება
 - პირის თანამდებობაზე დანიშვნის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
 - პირის თანამდებობიდან გათავისუფლების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
 - დისციპლინური პასუხისმგებლობის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
 - მივლინებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
 - ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
- შვებულებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
- მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
 - შინაგანაწესის შინაარსი და მისი მომზადების წესი
 - ადმინისტრაციული ხელშეკრულება და მისი მომზადება 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად

სწავლის შედეგები

მსმენელმა იცის:

- პერსონალთან სამართლებრივი ურთიერთობის ძირითადი პრინციპები, შრომითი ხელშეკრულების, დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების, შინაგანაწესისა და საკადო საკითხებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების მომზადებასთან დაკავშირებული სამართლებრივი რეგულაციები.
- შრომითი ხელშეკრულების შინაარსის განსაზღვრისას გასათვალისწინებელი აუცილებელი პირობები
- შრომითი ხელშეკრულების მომზადების წესი
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, შრომითი ხელშეკრულების გაფორმებასთან დაკავშირებული ძირითადი რეგულაციები
- პირთან შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტისა და მასთან დაკავშირებული სამართლებრივი აქტის მომზადების წესი
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტასთან დაკავშირებული რეგულაციები
- პირის თანამდებობაზე დანიშვნის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, პირის თანამდებობაზე დანიშვნასთან დაკავშირებული რეგულაციები
- პირის თანამდებობიდან გათავისუფლების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, პირის თანამდებობიდან გათავისუფლებასთან დაკავშირებული რეგულაციები
- დისციპლინური პასუხისმგებლობის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი

- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, პირისთვის დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების ძირითადი პრინციპები

- მივლინებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი

- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, მივლინებასთან დაკავშირებული რეგულაციები

- ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი

- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურებასთან დაკავშირებული რეგულაციები

- შვებულებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი

- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, შვებულებებთან დაკავშირებული რეგულაციები

- მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი

- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული რეგულაციები

- შინაგანაწესის შინაარსის განსაზღვრა და მისი მომზადების წესი

- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრულ ადმინისტრაციულ ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული სამართლებრივი რეგულაციები.

მსმენელს შეუძლია:

- შრომითი ხელშეკრულების, დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების, შინაგანაწესისა და საკადრო საკითხებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების მომზადებისას შესაბამისი სამართლებრივი აქტების

- შრომითი ხელშეკრულების შედგენისას ხელშეკრულების საგნის განსაზღვრა
- შრომითი ხელშეკრულების შედგენისას ხელშეკრულების არსებითი პირობების გათვალისწინება
- ტექნიკურად გამართული შრომითი ხელშეკრულების პროექტის შედგენა
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული პრინციპების დაცვით შრომითი ხელშეკრულების პროექტის მომზადება
- შეთანხმების პროექტის მომზადება შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის თაობაზე
- შეთანხმების პროექტში შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის პირობების განსაზღვრა
- ტექნიკურად გამართული შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის თაობაზე შეთანხმების პროექტის შედგენა
- ბრძანების პროექტის მომზადება შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის თაობაზე
- შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის ბრძანების პროექტში შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის სამართლებრივი საფუძვლების მითითება
- შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის თაობაზე ბრძანების პროექტში ხელშეკრულების ცალმხრივად შეწყვეტის პირობების დაცვა
- შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის თაობაზე ტექნიკურად გამართული ბრძანების პროექტის მომზადება
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული პრინციპების დაცვით, შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის/შეთანხმების პროექტის მომზადება
- პირის დასანიშნად აუცილებელი შესაბამისი დოკუმენტების შესაბამისობის განსაზღვრა საკანონმდებლო მოთხოვნებთან
- პირის თანამდებობაზე დანიშვნის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- პირის თანამდებობაზე დანიშვნის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სამოტივაციო ნაწილის მომზადება
- პირის თანამდებობაზე დანიშვნის თაობაზე 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული პრინციპების დაცვით პირის თანამდებობაზე დანიშვნის თაობაზე მომზადება

- პირის თანამდებობიდან გათავისუფლების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტში გათავისუფლების საფუძვლების მითითება
- თანამდებობიდან პირის გათავისუფლების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სამოტივაციო ნაწილის მომზადება
- თანამდებობიდან პირის გათავისუფლების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სარეზოლუციო ნაწილის მომზადება
- პირის თანამდებობიდან გათავისუფლების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტში აუცილებელი რეკვიზიტების მითითება
- თანამდებობიდან პირის გათავისუფლების თაობაზე ტექნიკურად გამართული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, თანამდებობიდან პირის გათავისუფლების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- დისციპლინური პასუხისმგებლობის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტში დისციპლინური პასუხისმგებლობის საფუძვლების მითითება
- დისციპლინური პასუხისმგებლობის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სამოტივაციო ნაწილის მომზადება
- დისციპლინური პასუხისმგებლობის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სარეზოლუციო ნაწილის მომზადება
- დისციპლინური პასუხისმგებლობის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტში აუცილებელი რეკვიზიტების მითითება
- ტექნიკურად გამართული დისციპლინური პასუხისმგებლობის თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, პირისთვის დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება

- ქვეყნის შიგნით და გარეთ მივლინებასთან დაკავშირებული ტექნიკურად გამართული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, მივლინებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მომზადება
- ქვეყნის შიგნით და გარეთ მივლინებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სამოტივაციო ნაწილის მომზადება
- ქვეყნის შიგნით და გარეთ მივლინებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სარეზოლუციო ნაწილის მომზადება
- ქვეყნის შიგნით და გარეთ მივლინებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტში აუცილებელი რეკვიზიტების მითითება
- ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სამოტივაციო ნაწილის მომზადება
- ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სარეზოლუციო ნაწილის მომზადება
- ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის აუცილებელი რევიზიტების მითითება
- ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების თაობაზე ტექნიკურად გამართული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- ანაზღაურებადი შვებულების ადმინისტრაციულ სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- ანაზღაურების გარეშე შვებულების ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- ანაზღაურებადი შვებულების გადატანის ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- ორსულობის, მშობიარობისა და ბავშვის მოვლის გამო, შვებულება ახალშობილის შვილად აყვანის გამო და დამატებითი შვებულება ბავშვის მოვლის გამო შვებულების ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის

- სასწავლო შვებულების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- შვებულებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების სამოტივაციო ნაწილის მომზადება
- შვებულებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტის სარეზოლუციო ნაწილის მომზადება
- შვებულებასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტებში აუცილებელი რეკვიზიტების მითითება
- შვებულებასთან დაკავშირებული ტექნიკურად გამართული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების მომზადება
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, შესაბამის შვებულებებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების მომზადება
- მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სამოტივაციო ნაწილის მომზადება
- მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის სარეზოლუციო ნაწილის მომზადება
- მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის აუცილებელი რეკვიზიტების მითითება
- მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული ტექნიკურად გამართული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
- 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, მოხელის გადაყვანასთან დაკავშირებული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება
 - შინაგანაწესის პროექტის მომზადება
 - შინაგანაწესის პროექტში საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული აუცილებელი რეგულაციების მითითება
 - იმ საკითხების განსაზღვრა, რომლებიც შესაძლებელია, მოექცეს შინაგანაწესის რეგულაციაში
 - შინაგანაწესის დამტკიცების თაობაზე ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მომზადება

	<ul style="list-style-type: none"> • ტექნიკურად გამართული შინაგანაწესის პროექტის მომზადება • 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, შინაგანაწესის პროექტის მომზადება • 2015 წლის 27 ოქტომბერს მიღებული „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის პრინციპების დაცვით, შინაგანაწესის დამტკიცებისათვის შესაბამისი პროცედურების დაცვა • იმ პირების განსაზღვრა, რომლებთანაც უნდა გაფორმდეს ადმინისტრაციული ხელშეკრულება • ადმინისტრაციული ხელშეკრულების პროექტის შედგენისას საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული მისი შინაარსის შედგენის მოთხოვნების დაცვა • ადმინისტრაციული ხელშეკრულების პროექტის მომზადება • ადმინისტრაციული ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძვლის არსებობის განსაზღვრა • ადმინისტრაციული ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის/შეთანხმების პროექტის მომზადება
<p>მოცულობა</p>	<p>კრედიტი - 0,7 საკონტაქტო საათები - 14</p>
<p>მწვრთნელი/მწვრთნელები</p>	<p>ნინო ფურცხვანიძე ლაშა მარგიშვილი</p>
<p>სასწავლო პროგრამის მიმწოდებლის საკონტაქტო ინფორმაცია</p>	<p>ნინო რომაშვილი ელფოსტა: nromashvili@tcj.gov.ge ტელ.: 2382259; 599588801</p>