სასწავლო პროგრამის მიმწოდებელი	სსიპ- საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი საიდენტიფიკაციო კოდი 204423230

მიზნები	სასწავლო პროგრამის მიზანია, საფინანსო საბიუჯეტო საკითხებში მუნიციპალიტეტის იმ მოხელეთა კვალიფიკაციისა და პრაქტიკული უნარ-ჩვევების ამაღლებაში ხელშეწყობა, რომელთა ყოველდღიური საქმიანობა უკავშირდება ადგილობრივი ბიუჯეტის ფორმირების, განხორციელებისა და შესრულების საკითხებს
შესასწავლი ძირითადი თემები	1. საქართველოს საბიუჯეტო სისტემის საფუძვლები 2. საქართველოს საბიუჯეტო სისტემის მარეგულირებელი ზოგადი ნორმები 3. ბიუჯეტის შემოსულობები 4. ტრანსფერების სტრუქტურა 5. ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის ფორმირების ძირითადი პრინციპები 6. ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის პროექტის მომზადება, წარდგენა და დამტკიცება 7. ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის აღრიცხვა, ანგარიშგება და აუდიტი

სწავლის შედეგები	**მსმენელმა იცის:** • საქართველოს საბიუჯეტო სისტემის სამართლებრივი საფუძვლები, საქართველოს საბიუჯეტო სისტემის ძირითადი პრინციპები, საბიუჯეტო პროცესი • საბიუჯეტო პროცესის მონაწილეთა უფლებამოსილება და პასუხისმგებლობა; საქართველოს საბიუჯეტო კლასიფიკაცია; ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშის შედგენის მეთოდოლოგია. • ბიუჯეტებს შორის შემოსულობების განაწილება პროცენტული მაჩვენებლების მიხედვით • ტრანსფერების სტრუქტურა და სახეები • ნორმები ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტისათვის ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის ასიგნებების გადანაწილების პრინციპები; საგანგებო ბიუჯეტი; • ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის პროექტის მომზადებისა და წარდგენის პროცესის თავისებურებები, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის პრიორიტეტების დოკუმენტი, სპეციალური ტრანსფერის გამოყოფის წესი, კაპიტალური ტრანსფერის გამოყოფის წესი • ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის აღრიცხვისა და ანგარიშგების მომზადების საფუძვლები, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის შესრულების კვარტალური მიმოხილვა, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის შესრულების წლიური ანგარიშისა და ანგარიშგების მომზადებისა და წარდგენის თავისებურებები **მსმენელს შეუძლია:** • საქართველოს საბიუჯეტო სისტემის მონაწილეთა საბიუჯეტო უფლებამოსილე¬ბების გამიჯვნა; საბიუჯეტო პრინციპებს გამოყენება საბიუჯეტო პროცესის შესაბამისი ეტაპის მოქმედების დროს • საბიუჯეტო პროცესის მონაწილეთა უფლებამოსილებებისა და პასუხისმგებლობების გამიჯვნა, პროგრამული ბიუჯეტის შედგენა, ბიუჯეტის აღრიცხვა და ანგარიშგება, ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშის შედგენა • განსაზღვრავს და ადგენს გათანაბრებითი ტრანსფერის მოცულობას, გამიჯნავს ტრანსფერის სახეებს.

	• განსაზღვრავს და ადგენს გათანაბრებითი ტრანსფერის მოცულობას, გამიჯნავს ტრანსფერის სახეებს. • ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის ასიგნებების გადანაწილება; პროგრამულ კლასიფიკაციაში ცვლილებების მომზადება • ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის პროექტის მომზადებისა და წარდგენის პროცესის კოორდინირება, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის პრიორიტეტების დოკუმენტის მომზადების კოორდინირება, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტში ცვლილებების ან/და დამატებების შეტანა. • ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის აღრიცხვა და ანგარიშგება, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის შესრულების კვარტალური მიმოხილვის მომზადება, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის შესრულების წლიური ანგარიშისა და ანგარიშგების მომზადება და წარდგენა, ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტის შესრულების წლიური ანგარიშის მომზადება.
მოცულობა	კრედიტი - 0,7 საკონტაქტო საათი - 14
მწვრთნელი/მწვრთნელები	გიორგი დიდიძე
სასწავლო პროგრამის მიმწოდებლის საკონტაქტო ინფორმაცია	ნინო რომაშვილი ელფოსტა: nromashvili@tcj.gov.ge ტელ.: 2382259; 599588801